

**POLITICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES  
ALVAREZ ABOGADOS AMBIENTALES S.A.S**

**Fecha de Adopción:** 06 de julio de 2018

**TABLA DE CONTENIDO**

- 1. OBJETIVO.**
- 2. ALCANCE.**
- 3. POLÍTICAS.**
- 4. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE Y/O ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.**
- 5. GLOSARIO.**
- 6. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS.**
- 7. PROCEDIMIENTO PARA ATENCIÓN Y RESPUESTA A PETICIONES, CONSULTAS, QUEJAS Y RECLAMOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES.**
- 8. VIGENCIA**



## **MANUAL DE POLITICAS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ALVAREZ ABOGADOS AMBIENTALES S.A.S**

### **1. OBJETIVO**

Establecer las políticas de control para garantizar la protección de datos personales transmitidos y recibidos de parte de los clientes es una prioridad para **ALVAREZ ABOGADOS AMBIENTALES S.A.S**, dando cumplimiento a lo establecido en el Artículo 17 de la Ley 1581 de 2012 la cual se dicta disposiciones generales para la protección de esta información, y el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012.

### **2. ALCANCE**

La Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales presentada a continuación, se aplicará a todas las Bases de Datos y/o Archivos que contengan datos personales y que sean objeto de tratamiento por la empresa **ALVAREZ ABOGADOS AMBIENTALES S.A.S**, considerado como responsable y/o encargado del tratamiento de los datos personales.

### **3. POLÍTICAS**

El tratamiento que realizará la empresa **ALVAREZ ABOGADOS AMBIENTALES S.A.S** será el de recolectar, almacenar, procesar, usar y transmitir o transferir (según corresponda) los datos personales, atendiendo de forma estricta los deberes de seguridad y confidencialidad ordenados por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, con las siguientes finalidades:

- a) Registrar la información de datos personales en las bases de datos de la empresa **ALVAREZ ABOGADOS AMBIENTALES S.A.S**, con la finalidad de analizar, evaluar, e informar a nuestros clientes de la actualidad en normas legales.
- b) Enviar boletines informativos a quien lo solicite en la página.



Así mismo, la empresa **ALVAREZ ABOGADOS AMBIENTALES S.A.S** suministrará los datos personales a terceros que le provean servicios o con quien tenga algún tipo de relación de cooperación, a fin de:

- a. Brindar asistencia técnica.
- b. Facilitar la implementación de programas en cumplimiento de mandatos legales.
- c. Manejar y administrar bases de datos.
- d. Dar respuestas a peticiones, quejas y reclamos.
- e. Dar respuestas a organismos de control.

La recolección de los datos sólo puede ejercerse con la autorización previa, expresa e informada del Titular o solo aceptando los términos de condiciones para manejo de la información que se encontrara en cada campo donde se indexe algún tipo de información personal. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin el previo consentimiento del Titular, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

Cada persona que posea un vínculo con nuestra empresa que implique manejo de información, deberá cumplir las medidas técnicas, humanas y administrativas que establezca la entidad para otorgar seguridad a los datos personales evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

En el tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.

Sólo se permitirá acceso a los datos personales a las siguientes personas:

- Al Titular del dato.
- A las personas autorizadas por el Titular del dato.



- A las personas que por mandato legal u orden judicial sean autorizadas para conocer la información del Titular del dato.

Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la Ley.

Las Políticas de Tratamiento de Datos Personales anteriormente descritas regirán a partir del 06 de julio de 2018. Las bases de datos sujetas a Tratamiento estarán vigentes por el término contractual que tenga el producto más el término que establezca la ley.

#### **4. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE Y/O ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.**

Alvarez Abogados Ambientales S.A.S con Dirección Carrera 54 # 68 – 215 edif. Bello Prado Local 1, Barranquilla D.E.I.P – Colombia, identificado con el Número de Identificación Tributaria NIT 398.064-4.

Línea de atención (5) 3093904 de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

Correo electrónico: [asesoria@alvarezabogadosambiental.com](mailto:asesoria@alvarezabogadosambiental.com)

#### **5. GLOSARIO**

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
- **Aviso de privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Dato personal sensible:** Información que afecta la intimidad de la persona o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones

religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos (huellas dactilares, entre otros).

- **Dato personal público:** Es el dato calificado como tal según los mandatos de la Ley o de la Constitución Política y todos aquellos que no sean semiprivados o privados.
- **Dato personal privado.** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para la persona Titular del dato. Ejemplos: libros de los comerciantes, documentos privados, información extraída a partir de la inspección del domicilio.
- **Titular del dato:** Es la persona natural a que se refieren los datos.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales como, entre otros, la recolección, el almacenamiento, el uso, la circulación o supresión de esa clase de información.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.

## 6. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS

Como titular de datos personales, se tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados a la empresa **ALVAREZ ABOGADOS AMBIENTALES S.A.S** que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido.

- c. Presentar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen, una vez haya agotado el trámite de reclamo ante el responsable o encargado del tratamiento de datos personales.
- d. Solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, el cual procederá cuando la autoridad haya determinado que la empresa **ALVAREZ ABOGADOS AMBIENTALES S.A.S** en el tratamiento ha incurrido en conductas contrarias a la Constitución y la normatividad vigente.
- e. Conocer la política de tratamiento de datos de la entidad y a través de ella, el uso o finalidad que se le dará a sus datos personales.
- f. Identificar al responsable en la empresa **ALVAREZ ABOGADOS AMBIENTALES S.A.S** que dará trámite y respuesta a sus solicitudes.
- g. Los demás señalados por el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012.

## **7. PROCEDIMIENTO PARA ATENCIÓN Y RESPUESTA A PETICIONES, CONSULTAS, QUEJAS Y RECLAMOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES.**

Los Titulares de los Datos Personales que estén siendo recolectados, almacenados, procesados, usados y transmitidos o transferidos por la empresa **ALVAREZ ABOGADOS AMBIENTALES S.A.S**, podrán ejercer en cualquier momento sus derechos a conocer, actualizar y rectificar la información. Para el efecto, se seguirá el siguiente procedimiento, de conformidad con la Ley de Protección de Datos Personales:

### **a. Medios dispuestos para la presentación de peticiones, consultas, quejas y reclamos:**

El Ministerio de Educación Nacional ha dispuesto los siguientes medios para la recepción y atención de peticiones, consultas, quejas y reclamos que permiten conservar prueba de las mismas:

- Comunicación escrita dirigida a la empresa Alvarez Abogados Ambientales S.A.S con Dirección Carrera 54 # 68 – 215 edif. Bello Prado Local 1, Barranquilla D.E.I.P – Colombia.
- Línea de atención: (5) 3093904 de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.
- Solicitud vía correo electrónico: [snegrete@alvarezabogadosambiental.com](mailto:snegrete@alvarezabogadosambiental.com)
- Sitio Web: [alvarezabogadosambiental.com/](http://alvarezabogadosambiental.com/) Contáctenos.

#### **b. Atención y respuesta a peticiones y consultas:**

El Titular o su apoderado, podrán solicitar a la empresa Alvarez Abogados Ambientales S.A.S:

- Información sobre los Datos Personales del Titular que son objeto de Tratamiento.
- Información respecto del uso que se le ha dado por a la empresa Alvarez Abogados Ambientales S.A.S a sus datos personales.

Las peticiones y consultas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de las mismas. Cuando no fuere posible atender la petición o consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando cuando se atenderá su petición o consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

#### **c. Atención y respuesta a quejas y reclamos:**

El Titular o sus apoderados, podrán solicitar a la empresa Alvarez Abogados Ambientales S.A.S, a través de una queja o reclamo presentado mediante los canales ya indicados:

- La corrección o actualización de la información.
- Que se subsane o corrija el presunto incumplimiento a cualquiera de los deberes contenidos en la Ley de Protección de Datos Personales.

La solicitud deberá contener como mínimo la descripción de los hechos que dan lugar a la queja o reclamo, la dirección y datos de contacto del solicitante.

Si la queja o reclamo se presentan incompletos, la empresa Alvarez Abogados Ambientales S.A.S deberá requerir al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la queja o reclamo para que subsane las fallas.

Carrera 54 No. 68 – 215 Edif. Bello Prado Local 1

Tel: (57-5) 3038181 Cel: (57) 310-3772964

[jucaral12@hotmail.com](mailto:jucaral12@hotmail.com)

[jalvarez@alvarezabogadosambiental.com](mailto:jalvarez@alvarezabogadosambiental.com)

[www.alvarezabogadosambiental.com](http://www.alvarezabogadosambiental.com)

Barranquilla - Colombia



Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido de la queja o reclamo.

Una vez recibida la queja o reclamo completo, se incluirá en la Base de Datos, en el aparte correspondiente, una leyenda que diga "reclamo en proceso" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles.

Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que la queja o reclamo sea resuelto.

El término máximo para atender la queja o el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo.

Cuando no fuere posible atender la queja o el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá la queja o reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

## **8. VIGENCIA**

Esta Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales ha entrado en vigencia desde el seis (06) de junio de dos mil dieciocho (2018).